



সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

www.sgfl.org.bd

সিটিজেনস চার্টার

১.০ কোম্পানি পরিচিতিঃ

বিদ্যুৎ, জ্বালানি খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়ের জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের অধীনস্থ সংস্থা বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)-এর আওতাধীন সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড (এসজিএফএল) দেশের সর্বপ্রথম প্রাকৃতিক গ্যাস উৎপাদনকারী রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি কোম্পানি। কোম্পানি আইন ১৯১৩ (সংশোধিত-১৯৯৪) এর আওতায় এসজিএফএল ১৯৮২ সালের ৮ মে পাবলিক লিমিটেড কোম্পানি হিসেবে নিবন্ধিত হয়।

১৯৫৫ সালে হরিপুর ফিল্ডে গ্যাস আবিষ্কার এবং ১৯৬০ সালে ছাতক গ্যাস ফিল্ড হতে প্রাকৃতিক গ্যাস ও গ্যাস সহজাত পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন ও সরবরাহের মাধ্যমে দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে এসজিএফএল গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙালী, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ১৯৭৫ সালে ৯ই আগস্ট বিদেশী তৈল কোম্পানি শেলওয়েল হতে নামমাত্র মূল্যে ৫টি গ্যাস ফিল্ড (তিতাস, হবিগঞ্জ, রশিদপুর, কৈলাশটিলা ও বাখরাবাদ) ক্রয় করে রাষ্ট্রীয় মালিকানা প্রতিষ্ঠা করে জ্বালানি নিরাপত্তার গোড়াপত্তন করেছিলেন। তন্মধ্যে রশিদপুর ও কৈলাশটিলা গ্যাস ক্ষেত্র দুটি সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড এর আওতাভুক্ত। উক্ত ২টি ফিল্ডসহ আরো ২ টি ফিল্ড যথা হরিপুর ও বিয়ানীবাজার সহ বর্তমানে এসজিএফএল এর পরিচালনাধীন মোট ৪টি গ্যাস ফিল্ড রয়েছে।

এ ছাড়া গ্যাস সহজাত কনডেনসেট প্রক্রিয়াকরণ করে পেট্রোলিয়াম পণ্য (পেট্রোল, ডিজেল, কেরোসিন ও অকটেন) উৎপাদনের জন্য কোম্পানির অধীন রশিদপুরে দৈনিক ৩৭৫০ ও ৪০০০ ব্যারেল ক্ষমতাসম্পন্ন ফ্ল্যাকশনেশন প্লান্ট (রিফাইনারী) এবং দৈনিক ৩০০০ ব্যারেল ক্ষমতাসম্পন্ন সিআরইউ প্লান্ট রয়েছে।

১.১ ভিশন (Vission)

প্রাকৃতিক গ্যাস ও পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য উৎপাদনের মাধ্যমে দেশের জ্বালানি চাহিদা পূরণ করা।

১.২ মিশন (Mission)

গ্যাসের রিজার্ভ/রিসোর্স নির্ণয় ও গ্যাস আহরণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করে প্রাকৃতিক গ্যাস ও পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য (পেট্রোল, ডিজেল, কেরোসিন ও এনজিএল) উৎপাদনের মাধ্যমে ক্রমবর্ধমান অভ্যন্তরীণ জ্বালানি চাহিদা পূরণ করতঃ দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কার্যাবলী (Function):

১. কোম্পানির ফিল্ডসমূহ হতে নিরবচ্ছিন্নভাবে প্রাকৃতিক গ্যাস ও গ্যাস উপজাত পণ্য উৎপাদন ও প্রক্রিয়াকরণ;
২. গ্যাস উপজাত কনডেনসেট প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে পেট্রোল, ডিজেল, কেরোসিন ও অকটেন উৎপাদন;
৩. গ্যাস উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্বল্প মেয়াদি, মধ্যমেয়াদি এবং দীর্ঘমেয়াদি পরিকল্পনার আওতায় বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণের মাধ্যমে নতুন কূপ খনন এবং বিদ্যমান কূপের ওয়ার্কওভার সম্পাদন ;
৪. মানব সম্পদ উন্নয়নে কোম্পানির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশিয় ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

২.০ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম/পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা।	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট ফিল্ড/ ডিপার্টমেন্ট/ডিভিশন	কোম্পানির নিয়মানুযায়ী/ বিনামূল্যে	প্রকৌ. মোঃ ফারুক হোসেন মহাব্যবস্থাপক (কোম্পানি সচিব) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০৬ মোবাইলঃ ০১৭১১৮৬৬৭৩৯ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ব্যবস্থাপনা পরিচালক ফোনঃ ০৮২১৭৬০৭১৯ ই-মেইলঃ md@sgfl.org.bd
২	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান (ক্রয় সংক্রান্ত)	যথাশীঘ্র/ প্রয়োজন অনুযায়ী	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পিএন্ডডি বিভাগ	কোম্পানির নিয়মানুযায়ী/ বিনামূল্যে	জনাব স্বরূপ কান্তি দেওয়ানজী উপমহাব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট) মোবাইলঃ ০১৭৩০০০৬৯৪৬ ই-মেইলঃ dgmpr@sgfl.org.bd	প্রকৌ. কামরুল ইসলাম সরদার মহাব্যবস্থাপক (পিএন্ডডি) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০১ মোবাঃ ০১৭১৩৩০১০১১ ই-মেইলঃ gmpnd@sgfl.org.bd
৩	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান (নির্মাণ সংক্রান্ত)	যথাশীঘ্র/ প্রয়োজন অনুযায়ী	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	টিএস বিভাগ	কোম্পানির নিয়মানুযায়ী/ বিনামূল্যে	প্রকৌ. মোঃ আরিফুর রহমান ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ , সিভিল ইন্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট মোবাঃ ০১৭১৩৩১০৩৫৭ ই-মেইলঃ dgmce@sgfl.org.bd	প্রকৌ. আনোয়ার হোসেন ভূইয়া মহাব্যবস্থাপক (টিএস) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৭৭১ মোবাঃ ০১৭১৩৪৮৭১৩৩ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd
৪	ঠিকাদার কর্তৃক কোম্পানির কাজে নিয়মানুযায়ী বিদ্যুৎ ও পানির আবেদন।	যথাশীঘ্র/ প্রয়োজন অনুযায়ী	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	টিএস বিভাগ	কোম্পানির নির্ধারিত রোট অনুযায়ী	মোঃ মাহমুদ হোসেইন ব্যবস্থাপক (এন্ট্রি) মোবাঃ ০১৭২৪০৩৭১৩১ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	
৫	কোম্পানির বিভিন্ন অফিস স্থাপনাসমূহের জন্য বিভিন্ন সময়ে অধিগ্রহণকৃত/ক্রয়কৃত ভূমির সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কোন জিজ্ঞাসা/তথ্য/সীমানা বিরোধ ইত্যাদি বিষয়ে তথ্য ও পরামর্শ সেবা।	যথাশীঘ্র/ প্রয়োজন অনুযায়ী	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	টিএস বিভাগ	বিনামূল্যে	মোঃ মাহমুদ হোসেইন ব্যবস্থাপক (এন্ট্রি) মোবাঃ ০১৭২৪০৩৭১৩১ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	
৬	বৈদ্যুতিক সংযোগ/ ওভারহেড লাইন সংক্রান্ত সমস্যাদি।	যথাশীঘ্র/ প্রয়োজন অনুযায়ী/ তৎক্ষণাৎ	অভিযোগ পত্র দাখিল	অপারেশন বিভাগ/ সংশ্লিষ্ট ফিল্ড	বিনামূল্যে/ কোম্পানির নির্ধারিত রোট অনুযায়ী (প্রয়োজ্যমতে)	সংশ্লিষ্ট ফিল্ড/ স্থাপনা প্রধান প্রধান কার্যালয়ের ক্ষেত্রে: প্রকৌ. জাহেদুল হাসান সামস ইনচার্জ (সেন্ট্রাল মেইনটেন্যান্স) ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৪৮ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	প্রকৌ. প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০০৫৭ মোবাঃ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmps@sgfl.org.bd প্রকৌ. আনোয়ার হোসেন ভূইয়া মহাব্যবস্থাপক (টিএস) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৭৭১ মোবাঃ ০১৭১৩৪৮৭১৩৩ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (অপারেশন ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	হরিপুর ফিল্ড থেকে গ্যাস, কনডেনসেট ও পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন ও সরবরাহ, বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	হরিপুর ফিল্ড	কোম্পানি/পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	প্রকৌঃ মোঃ শাহজাহান আলী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, হরিপুর ফিল্ড ফোনঃ ০৮২১-৭৬০৪৫০ মোবাঃ ০১৭১৮৬৩০৩৪৬ ই-মেইলঃ dgmhgf@sgfl.org.bd	প্রকৌ. প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০০৫৭ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmops@sgfl.org.bd
২	হরিপুর ফিল্ডের গ্যাস প্রসেস প্ল্যান্টের অপারেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কাজ সংক্রান্ত তথ্য।						
৩	কৈলাশটিলা ফিল্ড থেকে গ্যাস, কনডেনসেট ও পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন ও সরবরাহ, বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	কৈলাশটিলা ফিল্ড	কোম্পানি/পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	মোহাম্মদ শামীমুজ্জামান আখন ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ ফোনঃ ০১৭৩০০৬৯৫৯ ই-মেইলঃ dgmkti@sgfl.org.bd	
৪	কৈলাশটিলা ফিল্ডের গ্যাস প্রসেস প্ল্যান্টের অপারেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কাজ সংক্রান্ত তথ্য।						
৫	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্ল্যান্ট থেকে গ্যাস, কনডেনসেট ও এনজিএল উৎপাদন, সরবরাহ, বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্ল্যান্ট	পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	প্রকৌ. নুরুল ইসলাম ভূঞা ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, কৈলাশটিলা এমএসটিই প্ল্যান্ট ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫২ ই-মেইলঃ dgmmste@sgfl.org.bd	
৬	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্ল্যান্টের অপারেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কাজ সংক্রান্ত তথ্য।						
৭	বিয়ানীবাজার গ্যাস ফিল্ড থেকে গ্যাস, কনডেনসেট উৎপাদন, সরবরাহ, বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	বিয়ানীবাজার ফিল্ড	পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	প্রকৌ. মোহাম্মদ আনোয়ার কবির ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, বিয়ানীবাজার গ্যাস ফিল্ড ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫৫ ই-মেইলঃ dgmbgf@sgfl.org.bd	
৮	বিয়ানীবাজার গ্যাস ফিল্ডের অপারেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কাজ সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র				
৯	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ড হতে গ্যাস, কনডেনসেট উৎপাদন, সরবরাহ, বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী নিয়ম অনুযায়ী।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ড	পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	প্রকৌ. মোহাম্মদ আবুল মনছুর চৌধুরী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, রশিদপুর ফিল্ড ফোনঃ ০১৭৩০০৩৬৩৯ ই-মেইলঃ dgmrgf@sgfl.org.bd	
১০	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ডের অপারেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য।						

১১	মাসিক উৎপাদন ও বিক্রয় প্রতিবেদন	যথাসময়ে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে	প্রকৌঃ জাকি আহমেদ চৌধুরী উপ-ব্যবস্থাপক (কারিগরি) অপারেশন ডিভিশন ফোনঃ ০১৭১৮৫২২৬৫০ ই-মেইলঃ gmops@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০০৫৭ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmops@sgfl.org.bd
১২	গ্যাস উৎপাদন বিশ্লেষণ তথ্য	যথাসময়ে	”	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে		
১৩	কুপ সমূহের মাসিক উৎপাদন ও আনুষংগিক তথ্য সরবরাহ	যথাসময়ে	”	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে		
১৪	প্রতিদিনের উৎপাদন ও বিক্রয় প্রতিবেদন	যথাসময়ে	”	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে		
১৫	প্রামাণ্য চিত্র/ সচিত্র বাংলাদেশ বিভিন্ন ম্যাগাজিন/জার্নালের জন্য তথ্য/প্রতিবেদন প্রদানসহ সরকারি উদ্যোগে আয়োজিত বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ	যথাশীঘ্র	”	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে		
১৬	কোম্পানির উন্নয়ন কার্যক্রম জনসাধারণের জন্য প্রদর্শনের ব্যবস্থা	যথাশীঘ্র	”	অপারেশন ডিভিশন	বিনামূল্যে		

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (লিকুইড পেট্রোলিয়াম এন্ড মার্কেটিং ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৭	গ্যাস সহজাত কনডেনসেট প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে ডিজেল, পেট্রোল, অকটেন ও কেরোসিন উৎপাদন, বিক্রয় ও সরবরাহ সংক্রান্ত তথ্য / প্রতিবেদন।	কনডেনসেট উৎপাদন/গ্রহণ সাপেক্ষে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	সংশ্লিষ্ট ফিল্ড	পেট্রোবাংলা কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম অনুযায়ী	৪০০০ বিপিডি সিএফপি প্লান্ট: প্রকৌঃ এ.কে.এম আলমগীর আজাদ উপ-মহাব্যবস্থাপক ৪০০০ বিপিডি সিএফপি ফোনঃ ০১৭৩০০০৯৬০৯১ ই-মেইলঃ dgm4kcfp@sgfl.org.bd ৩৭৫০ বিপিডি সিএফপি প্লান্ট: প্রকৌঃ মোঃ জাফর ইমাম সিদ্দিকী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, আরসিএফপি ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫৬ ই-মেইলঃ rcfp@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০০৫৭ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmlpm@sgfl.org.bd
১৮	৪০০০ বিপিডি সিএফপি প্লান্ট ও ৩৭৫০ বিপিডি সিএফপি প্লান্টের অপারেশন, লোডিং ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কাজ সংক্রান্ত তথ্য।						

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৯	গ্যাস সেক্টরের উন্নয়নে কোম্পানির স্বল্প মেয়াদী, মধ্যমেয়াদী ও দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন ব্যবস্থাপক (পরিসংক্ষান) পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ডিভিশন ফোনঃ ০১৭১২৬৪৭২৯৯ ই-মেইলঃ helalsgfl@yahoo.com	প্রকৌঃ কামরুল ইসলাম সরদার মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০১ মোবাইল : ০১৭১৩৩০১০১১ ই-মেইলঃ gmpnd@sgfl.org.bd
২০	কোম্পানির স্বল্প মেয়াদী, মধ্যমেয়াদী ও দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনার আওতায় বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের টিএপিপি/ডিপিপি/আরডিপিপি প্রণয়ন।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ পেট্রোবাংলা/ কোম্পানির চাহিদাকৃত সময়	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২১	বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী /সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২২	প্রকল্পের বিভিন্ন ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৩	উন্নয়ন প্রকল্পের সাপ্তাহিক/মাসিক/ত্রৈমাসিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (আর্থিক/বাস্তব) প্রদান।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৪	প্রকল্পের সমাপ্তি প্রতিবেদন (পিসিআর) প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৫	এনার্জি সেক্টর উন্নয়নে বিভিন্ন হালনাগাদ তথ্য প্রদান।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৬	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন ও সম্পাদন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৭	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির আওতায় মাসিক/ত্রৈমাসিক/অর্ধ বার্ষিক/ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৮	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/পেট্রোবাংলায় বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়নের নিমিত্ত এসজিএফএল সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি প্রদান।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
২৯	বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের মাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা সভায় গৃহীত এসজিএফএল সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		
৩০	উন্নয়ন প্রকল্পে নিয়োজিত কর্মকর্তা এবং ঠিকাদারদের তথ্যাদি প্রেরণ।	চাহিদাপত্রে উল্লিখিত সময়সীমা	"	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে		

৩১	এনভায়রনমেন্ট এন্ড সেফটি বিষয়ক মাসিক প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণ।	প্রতি মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	ফিল্ড/স্থাপনার রিপোর্টের কপি। ইএস বিভাগ।	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপ-মহাব্যবস্থাপক (পেট্রোলিয়াম ইন্জিনিয়ারিং) ফোনঃ ০১৮৩১৭০৫৪৬৫ ই-মেইলঃ dg@sgfl.org.bd
৩২	বিস্ফোরক মালামাল ব্যবহার ও মজুদের প্রতিবেদন বিস্ফোরক পরিদপ্তরে প্রেরণ।	প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	প্রকল্প অফিস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন ইএস বিভাগ।	বিনামূল্যে	

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (কোম্পানি সচিবালয় ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩২	সরকার, সংসদ, মন্ত্রণালয়, পেট্রোবাংলার চাহিদানুযায়ী তথ্য উপাত্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	বিনামূল্যে	জনাব তারেক আহমদ ব্যবস্থাপক (লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস) ফোনঃ ০১৭১১৩৩২৫২৯ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd	প্রকৌ. মোঃ ফারুক হোসেন কোম্পানি সচিব ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০৬ ০১৭১১৮৬৬৭৩৯ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd
৩৩	বাংলাদেশ গ্যাস আইন' ২০১০, তথ্য অধিকার আইন' ২০০৯, প্রভৃতির প্রচার প্রসার এবং এতদসংশ্লিষ্ট তথ্য/প্রতিবেদন প্রদান।	যথাশীঘ্র	"	লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	বিনামূল্যে		
৩৪	কোম্পানির বার্ষিক তথ্যাবলী সম্বলিত বার্ষিক প্রতিবেদন।	যথাশীঘ্র	"	লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	নির্ধারিত দরে		
৩৫	শুভেচ্ছা বিজ্ঞাপন প্রচার।	যথাশীঘ্র	"	লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	নির্ধারিত দরে		

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩৬	কোম্পানির বিভিন্ন অফিস/স্থাপনা সমূহের সংশ্লিষ্ট ভূমি/তহশিল অফিসের দাবিকৃত সরকারি ভূমি উন্নয়ন ও অন্যান্য ট্যাক্স।	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	এস্টেট বিভাগ	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নিয়মে	জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেইন ব্যবস্থাপক (এস্টেট) ফোনঃ ০১৭২৪০৩৭১৩১ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ আনোয়ার হোসেন ভূইয়া মহাব্যবস্থাপক (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস ডিভিশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৭৭১ ০১৭১৩৪৮৭১৩৩ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (প্রশাসন ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩৭	প্রাতিষ্ঠানিক সামাজিক দায়বদ্ধতা (CSR)	বছরের বিভিন্ন সময়ে।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	ওয়েলফেয়ার শাখা/ প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব নিধু ভুসন দাস ব্যবস্থাপক (সিএসআর, আয়োটসোসিং এন্ড স্কলারশীপ) ফোনঃ ০১৮২৯৪৪২১১৩ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd	জনাব মোঃ শওকত আলম কাদরী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোনঃ ০৮২১-৭৬০০২৫ ই-মেইলঃ gmadmin@sgfl.org.bd
৩৮	সরকারি প্রয়োজনে যানবাহন প্রদান।	অধিযাচনে উল্লিখিত সময় অনুযায়ী	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট/ ট্রান্সপোর্ট শাখা প্রশাসন বিভাগ	স্থানীয় প্রশাসন কর্তৃক জ্বালানি মূল্য পরিশোধ করা হয়।	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস) সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯২ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd	
৩৯	দুদক/তথ্য কমিশন/জেলা প্রশাসন প্রভৃতির চাহিদা অনুযায়ী তথ্য উপাত্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট	বিনামূল্যে		
৪০	বাংলাদেশ গ্যাস আইন' ২০১০, তথ্য অধিকার আইন' ২০০৯, প্রভৃতির প্রচার প্রসার এবং এতদসংশ্লিষ্ট তথ্য/প্রতিবেদন প্রদান।	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব এ জেড এম আবুল বাসার ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ ,এইচ আর ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯৪ ই-মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd	

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ (হিসাব ও অর্থ ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪১	রেভিনিউ সংক্রান্ত	সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	রেভিনিউ শাখা	বিনামূল্যে	জনাব জাফরুল করিম উপমহাব্যবস্থাপক (অর্থ) হিসাব ও অর্থ বিভাগ ফোনঃ ০১৭২১৪৭৯৩৮২ ই-মেইলঃ dgmfinance@sgfl.org.bd	জনাব পান্না লাল ধর মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৩১৩ ০১৭৭৭৭৯২১২৬ ই-মেইলঃ gmanf@sgfl.org.bd
৪২	এসডি ও ভ্যাট সংক্রান্ত	সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে।	”	এসডি ও ভ্যাট শাখা	বিনামূল্যে	জনাব এ কে এম মাসুখ আলম উপব্যবস্থাপক (পে এন্ড বিল) ফোনঃ ০১৯১৪৮৭৬৮৩২ ই-মেইলঃ gmanf@sgfl.org.bd	
৪৩	বাজেট এন্ড বাজেটারী কন্ট্রোল	যথাশীঘ্র	”	বাজেট শাখা	বিনামূল্যে		
৪৪	প্রতিষ্ঠানের তথ্যাবলী (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম)	যথাশীঘ্র	”	এমইএস শাখা	বিনামূল্যে		
৪৫	বীমা সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	”	এমইএস শাখা	বিনামূল্যে		
৪৬	কর সংক্রান্ত	সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	সাধারণ হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম ব্যবস্থাপক ফোনঃ ০১৭৪৬৪৬৮০৬০ ই-মেইলঃ monirsgfl@gmail.com	
৪৭	কোম্পানির হিসাব প্রণয়ন ও সংরক্ষণ	যথাশীঘ্র	”	জেনারেল হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান ব্যবস্থাপক (পে এন্ড বিল) হিসাব ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭২৭৪১৮৭৭৪ ই-মেইলঃ gmanf@sgfl.org.bd	
৪৮	মুভেবল/ননমুভেবল ও স্থায়ী সম্পদের হিসাব সংরক্ষণ	যথাশীঘ্র	”	স্টোরস হিসাব শাখা	বিনামূল্যে		
৪৯	নগদ পরিশোধ ও ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	”	ক্যাশ ও ব্যাংক শাখা	বিনামূল্যে		
৫০	কোম্পানির যাবতীয় বিল অনুমোদন ও পরিশোধ	যথাশীঘ্র	“	বিল শাখা	বিনামূল্যে		
৫১	বেতন-ভাতা সংশ্লিষ্ট যাবতীয় কার্যাবলী	প্রতি মাসের ২৫ তারিখের মধ্যে ব্যাংকে প্রেরণ।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পে-রোল শাখা	বিনামূল্যে		
৫২	কোম্পানির আওতায় বাস্তবায়নধীন প্রকল্প সমূহের বিপরীতে ঋণ গ্রহণ ও পরিশোধ এবং বৈদেশিক ও স্থানীয় মুদ্রায় বিল পরিশোধ ও হিসাব সংরক্ষণ	যথাশীঘ্র	“	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে		
৫৩	সিপিএফ, জিপিএফ, ডব্লিউপিপি এন্ড ডব্লিউএফ এবং কল্যান তহবিল সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	“	জেনারেল ফান্ড শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (সাধারণ হিসাব) ফোনঃ ০১৯১২৭১৩২০১ ই-মেইলঃ gmanf@sgfl.org.bd	

৫৪	জিএফ এবং পেনশন ফান্ড সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	“	পেনশন ফান্ড শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন উপ-ব্যবস্থাপক (পেনশন, পিএফ, বিপিপিএফ ও গ্র্যাচুইটি) হিসাব ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭১৬১১১২৩৭ ই-মেইলঃ gmanf@sgfl.org.bd
৫৫	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	“	ম্যানেজমেন্ট অডিট শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ ইউসুফ ভূইয়া উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা) ফোনঃ ০১৭১১০৮৯৮৭ ই-মেইলঃ dgmaudit@sgfl.org.bd
৫৬	বহিঃ নিরীক্ষা সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	“	বহিঃ নিরীক্ষা শাখা	বিনামূল্যে	
৫৭	প্রকল্প নিরীক্ষা সংক্রান্ত	যথাশীঘ্র	“	বহিঃ নিরীক্ষা শাখা	বিনামূল্যে	

২.০ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিঃ

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (প্রশাসন ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	চাকুরীতে নিয়োগ/নিয়মিতকরণ/স্থায়ীকরণ/পদোন্নতি/ব্যক্তিগ ত নথি সংরক্ষণ, বদলী ও শৃংখলাজনিত ব্যবস্থা গ্রহণ।	যথাসময়ে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে	(ক) কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে জনাব মোঃ সোহরাব উদ্দিন ব্যবস্থাপক (এইচআরএম-১) ফোনঃ ০১৭১৫২৭৪০৮৭ ই-মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd	জনাব মোঃ শওকত আলম কাদরী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ফোনঃ ০৮২১-৭৬০০২৫ ই-মেইলঃ gadmin@sgfl.org.bd
২	কোম্পানির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পরিচয়পত্র প্রদান করণ।	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে	(খ) কর্মচারীদের ক্ষেত্রে জনাব মোঃ সামছুল হুদা ব্যবস্থাপক (এইচআরএম-২) ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৪৯ ই-মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd	
৩	দপ্তর আদেশ এবং বিভিন্ন বিজ্ঞপ্তি জারীকরণ।	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে		
৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চূড়ান্ত পাওনাতির হিসাব (এফএসএ)	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে		
৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অর্জিত, এলএফএ সহ অর্জিত, অসুস্থতা এবং মাতৃকালীন ছুটি	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে		

৬	কর্মকর্তা / কর্মচারীদের অবসর- উত্তর ছুটি প্রদান	যথাসময়ে	”	লিড এন্ড পেনশন শাখা/প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ তরিকুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (লীড এন্ড পেনশন) ফোনঃ ০১৭১২০২৩৫৬১ মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd
৭	কর্মকর্তা / কর্মচারীদের পেনশন প্রদান	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস) সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯২ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd
৮	বাসস্থান বরাদ্দ	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ/ সংস্থাপন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব এ জেড এম আবুল বাসার ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ ,এইচ আর ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯৪ ই-মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd
৯	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় ও পেট্রোবাংলার অধীনস্থ প্রতিষ্ঠানের নির্দেশনা, চাহিদাপত্র ও প্রশাসনিক বিষয় সংক্রান্ত বিভিন্ন তথ্যাদি প্রেরণ।	যথাসময়ে	”	প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস) সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯২ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd
১০	এ বিভাগ ও এর অধীনস্থ অধিদপ্তর, পরিদপ্তর, সংস্থা ও কোম্পানিসমূহের কর্মকর্তা / কর্মচারীগণের অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ।	যথাসময়ে	”	মানব সম্পদ বিভাগ	কোম্পানির অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দ হতে কোম্পানি / সরকারি নিয়মানুযায়ী	ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯৪ ই-মেইলঃ dgmhr@sgfl.org.bd
১১	কেপিআই নিরাপত্তা বিধিবিধানের আলোকে প্রয়োজনীয় নিরাপত্তা ব্যবস্থা গ্রহণ।	স্বল্পতম সময়ের মধ্যে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	নিরাপত্তা শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস) সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯২ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd
১২	কোম্পানির স্থায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে স্কিমের আওতায় বিভিন্ন ঋণ প্রদান।	যথাসময়ে	“	ওয়েলফেয়ার বিভাগ	বিধিমোতবেক	জনাব মোঃ সামছুজ্জামান খান উপ-ব্যবস্থাপক সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭১২২৮৫৮৬৪ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd
১৩	কোম্পানির স্থায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সন্তানাদিকে শিক্ষামূলক বৃত্তি প্রদান।	নীতিমালার আলোকে	“	ওয়েলফেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব নিধু ভূষণ দাস ব্যবস্থাপক (সিএসআর, আয়োটসোসিও এন্ড স্কলারশীপ) ফোনঃ ০১৮২৯৪৪২১১৩ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd

১৪	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন।	যথাসময়ে	“	ওয়েলফেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস) সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট ফোনঃ ০১৭৩০০৯৬০৯২ ই-মেইলঃ services@sgfl.org.bd
১৫	কোম্পানির স্থায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের গোষ্ঠী বীমা সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও নিশ্চিত করণ।	যথাসময়ে	“	বিভাগীয় রেকর্ড	বিনামূল্যে	
১৬	বার্ষিক বনভোজন, খেলাধুলা ও বিনোদন আয়োজন।	যথাসময়ে	“	ওয়েলফেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	
১৭	নেমপ্লেট, ভিজিটিং কার্ড, অনারবোর্ড, ইত্যাদি তৈরী ও বিতরণ।	যথাশীঘ্র	“	প্রশাসন বিভাগ	বাজেট মোতাবেক	
১৮	দৈনিক পত্রিকা সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ।	যথাশীঘ্র	“	প্রশাসন বিভাগ	বাজেট মোতাবেক	
১৯	বিভিন্ন জাতীয় দিবসে স্থানীয় প্রশাসনের সহায়তা	যথাশীঘ্র	“	প্রশাসন বিভাগ	বাজেট মোতাবেক	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (কোম্পানি সচিবালয়)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুস নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুস নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২০	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও বিতরণ।	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	বোর্ড এন্ড লিগ্যাল এফেয়ার্স বিভাগ	বাজেট মোতাবেক	জনাব মোঃ ফরিদুল হদা ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, কোম্পানি এফেয়ার্স ফোনঃ ০১৭৩১৫০২৮৩৪ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ মোঃ ফারুক হোসেন কোম্পানি সচিব ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০৬ মোবাইলঃ ০১৭১১৮৬৬৭৩৯ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd
২১	কোম্পানির বিভিন্ন বিভাগ/ডিভিশন কর্তৃক সম্পাদিতব্য চুক্তির বিষয়ে আইনি মতামত গ্রহণ ও চুক্তি স্বাক্ষর	যথাশীঘ্র	“	বোর্ড এন্ড লিগ্যাল এফেয়ার্স বিভাগ	দাবিকৃত বিলের বিপরীতে চেক প্রদান		
২২	আইন উপদেষ্টা ও প্যানেল আইনজীবী নিয়োগ।	যথাশীঘ্র	“	বোর্ড এন্ড লিগ্যাল এফেয়ার্স বিভাগ	দাবিকৃত বিলের বিপরীতে চেক প্রদান		
২৩	এজিএম, ইজিএম ও বোর্ড সভা।	যথাশীঘ্র	“	বোর্ড এন্ড লিগ্যাল এফেয়ার্স বিভাগ	বিনামূল্যে		

২৪	অডিট ফার্ম এবং জয়েন্ট ষ্টক ফার্মসহ বিভিন্ন সরকারি, আধাসরকারি প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ।	যথাশীঘ্র	“	বোর্ড এন্ড লিগ্যাল এফেয়ার্স বিভাগ	বিনামূল্যে	
২৫	উচ্চ, নিম্ন ও শ্রম আদালতে চলমান মামলাসমূহ পরিচালনা।	যথাশীঘ্র	”	লিগ্যাল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	বাজেট মোতাবেক	জনাব তারেক আহমদ ব্যবস্থাপক (লিগেল এন্ড পাবলিক রিলেশনস) ফোনঃ ০১৭১১৩৩২৫২৯ ই-মেইলঃ secretary@sgfl.org.bd
২৬	জনসংযোগ সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পাদন।	যথাশীঘ্র	“	লিগ্যাল এন্ড পাবলিক রিলেশনস	বাজেট মোতাবেক	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৭	কোম্পানির বিভিন্ন ডিভিশন/বিভাগ/ফিল্ড/স্থাপনার গ্যাস কুপ খনন/ ওয়ার্ক ওভার প্রকল্পের চাহিদার আলোকে পূর্ত কাজ বাস্তবায়ন।	PPA 2006 এবং PPR 2008 ও CPTU কর্তৃক নির্ধারিত সময়সীমা।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	হিসাব বিভাগ	দাখিলকৃত বিল নিরীক্ষা ও সুপারিশের পর নিয়মানুযায়ী।	প্রকৌঃ মোঃ আরিফুর রহমান ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং ফোনঃ ০১৭১৩৩১০৩৫৭ ই-মেইলঃ dgmce@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ আনোয়ার হোসেন ভূইয়া মহাব্যবস্থাপক (টিএস ডিভিশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৭৭১ ০১৭১৩৪৮৭১৩৩ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd
২৮	ভান্ডার হতে স্থানীয় এবং বৈদেশিক ক্রয়াদেশের বিপরীতে সংগৃহীত মজুদ মালামাল বিভিন্ন বিভাগ/ফিল্ডে সরবরাহ।	সাংবাৎসরিক	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	মেটারিয়াল ম্যানেজমেন্ট/ ভান্ডার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান ব্যবস্থাপক (ভান্ডার) ফোনঃ ০১৭৪৩৬২৪৬৭৯ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	
২৯	অত্র বিভাগে সংরক্ষিত রেকর্ড থেকে মজুদ মালামাল এবং মুভেবল এ্যসেট মালামালের তথ্য সরবরাহ।	সাংবাৎসরিক	”	মেটারিয়াল ম্যানেজমেন্ট/ ভান্ডার শাখা	বিনামূল্যে		
৩০	সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড এর সকল প্রকার হালকা ও ভারী যানবাহন এবং মোটর সাইকেল সমূহের ত্রুটি নিরূপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।	কাজের ধরণ অনুযায়ী	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	মেইনটেন্যান্স ডিপার্টমেন্ট	বিনামূল্যে	জনাব জাহেদুল হাসান শামস ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ (মেইনটেনেন্স)) ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৪৮ ই-মেইলঃ gmts@sgfl.org.bd	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩১	কোম্পানির বিভিন্ন বিভাগের/প্রকল্পের চাহিদার বিপরীতে গ্যাস উৎপাদন, গ্যাস কুপ খনন, ওয়ার্ক ওভার-এর নিমিত্ত যাবতীয় যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম বৈদেশিক মুদ্রায় সংগ্রহ।	PPA 2006 এবং PPR 2008 ও CPTU কর্তৃক নির্ধারিত সময়সীমা।	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পিএন্ডডি বিভাগ	দাখিলকৃত বিল নিরীক্ষা ও সুপারিশের পর নিয়মানুযায়ী।	জনাব স্বরূপ কান্তি দেওয়ানজী উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়) ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৪৬ ই-মেইলঃ dgmpro@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ কামরুল ইসলাম সরদার মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৮০১ ০১৭১৩৩০১০১১ ই-মেইলঃ gmpnd@sgfl.org.bd
৩২	কোম্পানির বিভিন্ন বিভাগের/ প্রকল্পের অধিষাচনের বিপরীতে দেশের অভ্যন্তর হতে স্থানীয় মুদ্রায় বিভিন্ন মালামাল ক্রয়।	মালামালের ধরণ এবং ক্রয় প্রক্রিয়ার উপর নির্ভরশীল।	”	হিসাব বিভাগ	দাখিলকৃত বিল নিরীক্ষা ও সুপারিশের পর নিয়মানুযায়ী।		
৩৩	এনভায়রনমেন্ট এন্ড সেফটি বিষয়ক ফিল্ড/স্থাপনা পরিদর্শন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পরামর্শ প্রদান।	প্রয়োজনানুসারে	”	পি এন্ডডি বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপমহাব্যবস্থাপক (পেট্রোলিয়াম ইন্জিনিয়ারিং) ফোনঃ ০১৮৩১৭০৫৪৬৫ ই-মেইলঃ dgmpe@sgfl.org.bd	
৩৪	বিভিন্ন প্রকল্পের পরিবেশগত ছাড়পত্র গ্রহণের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আইই/হআইএ/ইএমপি প্রণয়ন।	প্রয়োজনানুসারে	”	পি এন্ডডি বিভাগ	বিনামূল্যে		
৩৫	বিস্ফোরক পরিদপ্তর হতে হালনাগাদকৃত লাইসেন্স সরবরাহ।	প্রয়োজনানুসারে	”	পি এন্ডডি বিভাগ	বিনামূল্যে		
৩৬	তেজস্ক্রিয় পদার্থের আমদানী, রপ্তানি ও পরিবহণ লাইসেন্স প্রকল্প অফিসে সরবরাহ।	প্রয়োজনানুসারে	”	পি এন্ডডি বিভাগ	বিনামূল্যে		
৩৭	কোম্পানির উন্নয়ন প্রকল্পের খাতওয়ারী বাজেট প্রদান	যথাশীঘ্র	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	পি এন্ডডি বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন ব্যবস্থাপক (পরিসংক্ষান) পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ডিভিশন ফোনঃ ০১৭১২৬৪৭২৯৯ ই-মেইলঃ helalsgfl@yahoo.com	

৩৮	ওয়েবসাইট প্রতিবেদন	যথাশীঘ্র	”	পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে	জনাব পল্লব কুমার দত্ত	
৩৯	টেলিফোন ও আইটি ইকুইপমেন্ট সমূহ রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত। দাপ্তরিক কাজে ব্রড-ব্যান্ড ইন্টারনেট সেবা প্রদান, কোম্পানির ওয়েব সাইটে দৈনিক গ্যাস উৎপাদন প্রতিবেদন, অফিস আদেশ, বিজ্ঞপ্তি, টেন্ডার নোটিশ, NOC এবং বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কর্মকান্ডের সচিত্র প্রতিবেদন আপলোডকরণ।	কাজের ধরণ অনুযায়ী	”	আইসিটি শাখা পি এন্ড ডি বিভাগ	বিনামূল্যে	সহকারি ব্যবস্থাপক (কারিগরি) ফোনঃ ০১৭১০১৯৬৬২০ ই-মেইলঃ gmpnd@sgfl.org.bd	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (অপারেশন ডিভিশন)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলাকোড, অফিসিয়াল টেলিফোন/ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪০	হরিপুর ফিল্ড এর অপারেশন/ প্রসেস সংক্রান্ত কাজ।	কাজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	অপারেশন শাখা	কোম্পানির খরচে	জনাব মোঃ মোহাম্মদ সোহেল মাহমুদ চৌধুরী উপব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৭১২০৮৬৯৯২ ই-মেইলঃ dgmhgf@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) ফোনঃ ০৮২১৭৬০০৫৭ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmpops@sgfl.org.bd
৪১	হরিপুর ফিল্ড এর পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	“	”	রক্ষণাবেক্ষণ শাখা	”	জনাব মোঃ এমরাত হোসেন ব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৭১৫১৭১২৭৭ ই-মেইলঃ dgmhgf@sgfl.org.bd	
৪২	কৈলাশটিলা গ্যাস ফিল্ড এর অপারেশন/ প্রসেস সংক্রান্ত কাজ।	”	”	অপারেশন শাখা	”	প্রকৌঃ শফিকুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (অপারেশন), ফোনঃ ০১৭১১৭৩০১৭৬ ই-মেইলঃ dgmkti@sgfl.org.bd	
৪৩	কৈলাশটিলা গ্যাস ফিল্ড এর পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	”	”	রক্ষণাবেক্ষণ শাখা	”	প্রকৌঃ গোলাম মোস্তফা ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ ০১৭১২৯৯১৯৩৯ ই-মেইলঃ dgmkti@sgfl.org.bd	

৪৪	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্লান্ট এর অপারেশন/ প্রসেস সংক্রান্ত কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	অপারেশন শাখা	”	জনাব মোঃ ফররুখ আহমদ ব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৭১১৯৬৬৬০০ ই-মেইলঃ dgmste@sgfl.org.bd
৪৫	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্লান্ট পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	রক্ষণাবেক্ষণ শাখা	”	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান ব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৭১১৯৪৩৯৩৩ ই-মেইলঃ dgmste@sgfl.org.bd
৪৬	বিয়নীবাজার গ্যাস ফিল্ড এর অপারেশন/ প্রসেস সংক্রান্ত কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	অপারেশন শাখা	কোম্পানির খরচে	প্রকৌ. রাজু কামাল শাহ উপব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১১৯৭১২০৯৪৭ ০১৫৫৩২৮২৫৬১ ই-মেইলঃ dgmbgf@sgfl.org.bd
৪৭	বিয়নীবাজার গ্যাস ফিল্ড এর পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	রক্ষণাবেক্ষণ শাখা		আবু জাফর মোঃ সালেহ ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ ০১৯১২৭৪৯১২৫ ই-মেইলঃ dgmbgf@sgfl.org.bd
৪৮	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ড এর অপারেশন/ প্রসেস সংক্রান্ত কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	অপারেশন শাখা		প্রকৌঃ কাজী মোঃ শহীদুল্লা ব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৮১৮৪০৪০৬৩ ই-মেইলঃ dgmrgf@sgfl.org.bd
৪৯	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ড এর পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	কজের ধরণ অনুযায়ী সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	”	রক্ষণাবেক্ষণ শাখা		প্রকৌঃ মোঃ ছানোয়ার হোসেন ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ ০১৯১১৪১৪০৩৮ ই-মেইলঃ dgmrgf@sgfl.org.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ (এলপিএম ডিভিশন)

৫০	৩৭৫০ বিপিডি কনডেনসেট ফ্র্যাকশনেশন প্লান্ট এর অপারেশন/ প্রসেস ও লোডিং সংক্রান্ত কাজ			অপারেশন শাখা	প্রকৌঃ শরিফুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ ০১৯১৭৪৩৫৫৫৮ ই-মেইলঃ rcfp@sgfl.org.bd	প্রকৌঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস মহাব্যবস্থাপক (এলপিএম), (অ: দা) ফোনঃ ০৮২১৭৬০৯৯০ ০১৭৩০০৯৬০৫৮ ই-মেইলঃ gmlpm@sgfl.org.bd
৫১	৩৭৫০ বিপিডি কনডেনসেট ফ্র্যাকশনেশন প্লান্ট পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।			রক্ষণাবেক্ষণ শাখা	প্রকৌঃ মুহাম্মদ মাহমুদুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ ০১৭১২২৩৬৪৪৫ ই-মেইলঃ rcfp@sgfl.org.bd	
৫২	৪০০০ বিপিডি কনডেনসেট ফ্র্যাকশনেশন প্লান্ট এর অপারেশন/ প্রসেস ও লোডিং সংক্রান্ত কাজ			অপারেশন শাখা	প্রকৌঃ সুমন বিকাশ দাস ব্যবস্থাপক (প্রসেস), ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫৮ ই-মেইলঃ dgm4kcfp@sgfl.org.bd	
৫৩	৪০০০ বিপিডি কনডেনসেট ফ্র্যাকশনেশন প্লান্ট পুর, যান্ত্রিক, ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম, ইন্টারনেট ও বৈদ্যুতিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।			রক্ষণাবেক্ষণ শাখা	প্রকৌঃ বিমান চৌধুরী ব্যবস্থাপক (কারিগরি), ফোনঃ ০১৮১৯০৫৪৮১৮ ই-মেইলঃ dgm4kcfp@sgfl.org.bd	

২.৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	নিষ্পত্তির সময়সীমা	কার সংগে যোগাযোগ করবেন
১	হরিপুর ফিল্ড এর বিভিন্ন লোকেশনে অবস্থিত কুপ সমূহ থেকে গ্যাস, কনডেনসেট ও পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌঃ মোঃ শাহজাহান আলী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, ফোনঃ ০১৭১৮৬৩০৩৪৬ ই-মেইলঃ dgmhgf@sgfl.org.bd
২	কৈলাশটিলা গ্যাস ফিল্ড এর বিভিন্ন লোকেশনে অবস্থিত কুপ সমূহ থেকে গ্যাস, কনডেনসেট ও পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌঃ মোহাম্মদ শামিমুজ্জামান আখন ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, ফোনঃ ০১৭৩০০৬৯৫৯ ই-মেইলঃ dgmkti@sgfl.org.bd
৩	কৈলাশটিলা এমএসটিই প্লান্ট থেকে এনজিএল উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌ. নুরুল ইসলাম জুঁঞা ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫২ ই-মেইলঃ dgmmste@sgfl.org.bd
৪	বিয়ানী বাজার গ্যাস ফিল্ড এর বিভিন্ন লোকেশনে অবস্থিত কুপ সমূহ থেকে গ্যাস ও কনডেনসেট উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌ. মোহাম্মদ আনোয়ার কবির ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫৫ ই-মেইলঃ dgmbgf@sgfl.org.bd
৫	রশিদপুর গ্যাস ফিল্ড এর বিভিন্ন লোকেশনে অবস্থিত কুপ সমূহ থেকে গ্যাস ও কনডেনসেট উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌ. মোহাম্মদ আবুল মনছুর চৌধুরী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, ফোনঃ ০১৭৩০০৩৬৩৯ ই-মেইলঃ dgmrgf@sgfl.org.bd
৬	৪০০০ বিপিডি সিএফপি হতে গ্যাস সহজাত কনডেনসেট প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে ডিজেল, পেট্রোল, অকটেন,কেরোসিন উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌ. এ.কে.এম আলমগীর আজাদ উপ-মহাব্যবস্থাপক ফোনঃ ০১৭৩০০০৯৬০৯১ ই-মেইলঃ dgm4kcfp@sgfl.org.bd
৭	রশিদপুর (৩৭৫০ বিপিডি) কনডেনসেট ফ্রাকশনেশন প্লান্ট হতে গ্যাস সহজাত কনডেনসেট প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে ডিজেল, পেট্রোল, অকটেন,কেরোসিন উৎপাদন বিষয়ক যে কোন সমস্যা।	যথাসময়ে	প্রকৌঃ মোঃ জাফর ইমাম সিদ্দিকী ব্যবস্থাপক ও ইনচার্জ, আরসিএফপি ফোনঃ ০১৭৩০০০৬৯৫৬ ই-মেইলঃ rcfp@sgfl.org.bd